

## UCHWAŁA Nr 3/18

### Gminnej Komisji Wyborczej w Kamiennej Górze z dnia 12 września 2018 r.

#### w sprawie powołania Zespołu ds. obsługi informatycznej

Na podstawie art. 162 § 1 pkt 1 i 2 ustawy z dnia 5 stycznia 2011 r. – Kodeks wyborczy (Dz.U z 2018 r. poz. 754, 1000 i 1349) oraz uchwały Państwowej Komisji Wyborczej z dnia 13 sierpnia 2018 r. w sprawie warunków oraz sposobu pomocniczego wykorzystania techniki elektronicznej w wyborach do rad gmin, rad powiatów, sejmików województw i rad dzielnic m.st. Warszawy oraz w wyborach wójtów, burmistrzów i prezydentów miast uchwała się co następuje:

#### § 1

Powołuje się Zespół ds. obsługi informatycznej Gminnej Komisji Wyborczej w Kamiennej Górze w osobach :

Przewodniczący : Pan Dariusz Sowa – informatyk Urzędu Gminy Kamienna Góra

Członek : Pan Paweł Samek - informatyk Urzędu Gminy Kamienna Góra

#### § 2

Zadania Zespołu określone są w załączniku do uchwały.

#### § 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.



Przewodniczący  
Gminnej Komisji Wyborczej

*Mania Wajda*

.....  
Imię i nazwisko

przekazanych przez przewodniczących obwodowych komisji wyborczych ds. ustalenia wyników głosowania (w przypadku miast na prawach powiatu – również danych dotyczących wyborów do sejmiku województwa);

21) potwierdzenie wprowadzonych do systemu informatycznego danych o wynikach głosowania w obwodach w wyborach bezpośrednich wójtów, burmistrzów i prezydentów miast z danymi z protokołów głosowania w obwodach przekazanych przez przewodniczących obwodowych komisji wyborczych ds. ustalenia wyników głosowania;

22) w sytuacji awaryjnej - zapewnienie możliwości wprowadzania danych do systemu informatycznego za obwody, które z różnych przyczyn nie mogły tego dokonać;

23) sygnalizowanie przewodniczącemu właściwej komisji wyborczej istotnych ostrzeżeń oraz niezgodności liczby uprawnionych w protokołach głosowania w obwodzie;

24) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektów zestawień wyników głosowania w okręgach wyborczych oraz projektu protokołu z wyborów do rady;

25) przygotowanie, wydrukowanie i przekazanie niezbędnej liczby egzemplarzy projektu protokołu wyników głosowania i wyników wyborów wójta;

26) ustalenie wyników wyborów do rady gminy oraz wyników wyborów wójta w systemie informatycznym;

28) w przypadku głosowania ponownego w wyborach wójta ponowienie niezbędnych czynności.

