

**Protokół Komisji Społecznej**  
**Rady Gminy Kamienna Góra**  
**z dnia 23 września 2020 r.**

**Pan Bartłomiej Łukasik - Przewodniczący Komisji Społecznej** - o godzinie 10:00 otworzył posiedzenie Komisji Społecznej i po powitaniu radnych oraz gości oświadczył, iż zgodnie z listą obecności aktualnie w posiedzeniu uczestniczy 6 członków komisji, co stanowi quorum pozwalające na podejmowanie prawomocnych decyzji - lista obecności stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

Ponadto w posiedzeniu udział wzięli:

- Pani Małgorzata Sajdak - Kierownik Referatu Komunalnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska,
- Pani Nina Papciak-Szewczyk- inspektor Referatu KROŚ,
- Pani Ewelina Jała – podinspektor KROŚ,
- Pan Arkadiusz Wierciński – Kierownik Referatu Rozwoju i Infrastruktury.

**Pan Bartłomiej Łukasik - Przewodniczący Komisji Społecznej** - przedstawił następującą propozycję porządku obrad:

1. Otwarcie posiedzenia Komisji.
2. Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.
3. Realizacja Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Kamienna Góra 2017 – 2021.
4. Opiniowanie projektów uchwał.
5. Sprawy różne.

**Przewodniczący Komisji Społecznej** - zapytał, czy ktoś chce wnieść poprawki bądź zmiany do proponowanego porządku obrad?

Wniosków i uwag nie zgłoszono.

**Komisja Społeczna** jednogłośnie **przyjęła** przedstawiony porządek obrad.

**Ad. 1 Otwarcie Komisji** – opisano na wstępie.

**Ad. 2 Przyjęcie protokołu z poprzedniego posiedzenia.**

Protokół z poprzedniego posiedzenia komisji wyłożony był do wglądu w biurze rady gminy. Wniosków i uwag do protokołu nie zgłoszono, tym samym Protokół z posiedzenia Komisji z dnia 19 sierpnia 2020 r. został przez Komisję Społeczną przyjęty.

### **Ad. 3 Realizacja Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Kamienna Góra 2017 – 2021.**

**Pani Małgorzata Sajdak - Kierownik Referatu Komunalnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Pani Nina Papciak-Szewczyk – inspektor w w/w Referacie** - przedstawiły *Realizację Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Kamienna Góra 2017 – 2021* – stanowiącą załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

**Komisja Społeczna** po przeanalizowaniu sprawozdania z *Realizacji Wieloletniego Programu Gospodarowania Mieszkaniowym Zasobem Gminy Kamienna Góra 2017 – 2021* oraz po wysłuchaniu objaśnień Kierownika i pracownika Referatu KROŚ nie zgłosiła pytań, uwag czy wniosków co do powyższego.

### **Ad. 4 Opiniowanie projektów uchwał.**

**Pani Małgorzata Sajdak - Kierownik Referatu Komunalnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Pani Ewelina Jała – podinspektor w/w Referatu**– przedstawiły do zaopiniowania projekt uchwały *w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierana odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych wraz z uzasadnieniem.*

Pani Ewelina Jała poinformowała, iż w dniu 6 września weszła w życie nowelizacja ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach. Ustawa ta nowelizuje zapisy, obliguje do dokonania zmian w obowiązujących aktach prawa miejscowego. Rada gminy jest obowiązana dostosować uchwałę w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwość odbierana odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposób świadczenia usług przez punkty selektywnego zbierania odpadów komunalnych do przepisów wydanych na podstawie przepisów wykonawczych w terminie 12 miesięcy od dnia wejścia w życie tych przepisów. Ustawą z dnia 19 lipca 2019 r o zmianie ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach ( Dz. U. 2019 poz. 1579 ze zm.) w art. 9 wprowadzona została zmiana terminów dostosowania uchwała przez Radę Gminy Kamienna Góra do dnia 31 grudnia 2020 r. Projekt uchwały uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Główne zmiany wprowadzone w uchwale to zobligowanie wszystkich do segregacji śmieci. Wprowadza się dodatkowo możliwość oddawania do PSZOK-u przeterminowane leki, odpady z tekstyliów i odzieży, odpady medyczne powstałe w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych. Zmieniła się też częstotliwość odbioru bioodpadów – proponujemy były one odbierane od 1 kwietnia a nie jak dotychczas od 1 maja.

Radny Kazimierz Ogorzałek zapytał gdzie należy oddawać opony z maszyn rolniczych, które są duże i nie są odpadem komunalnym.

Pani Małgorzata Sajdak - kierownik Referatu KROŚ - odpowiedziała, iż firma sprzedająca opony powinna odbierać opony zużyte. Zużyte opony to nie jest odpad komunalny, ale rozeźna temat gdzie obecnie można je oddawać.

Po wyjaśnieniu zapisów projektu uchwały komisja nie zgłosiła uwag ani wniosków przystępując do głosowania:

**Komisja Społeczna** w wyniku głosowania **wyraziła pozytywną opinię** co do powyższego: głosowało 6 członków Komisji – wystąpiło 6 głosów „za”. Głosy „przeciw” oraz „wstrzymuję się” nie wystąpiły.

**Pani Małgorzata Sajdak - Kierownik Referatu Komunalnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska oraz Pani Ewelina Jala – podinspektor w/w Referatu** – przedstawiła do zaopiniowania projekt uchwały w *sprawie Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Kamienna Góra* wraz z uzasadnieniem.

Projekt tej uchwały także uzyskał pozytywną opinię Państwowego Powiatowego Inspektora Sanitarnego.

Radny Artur Kubieniec zapytał czy można na swojej posesji myć (opłukiwać samochód) samą wodą?

Pani Małgorzata Sajdak wyjaśniła, że generalnie jest nakaz mycia samochodów w myjniach. Aby myć samochód na swojej posesji muszą być spełnione odpowiednie wymogi, tj. utwardzone podłoże i odprowadzenie do kanalizacji, a do mycia należy stosować tylko i wyłącznie środki biodegradowalne.

Członkowie komisji złożyli wniosek formalny, by w regulaminie zapisano „worek/pojemnik” zamiast „worek”, tak by mieszkaniec miał wybór jak chce przekazywać odpady.

Po wyjaśnieniu zapisów projektu uchwały komisja nie zgłosiła innych uwag przystępując do głosowania z uwzględnieniem treści złożonego wniosku:

**Komisja Społeczna** w wyniku głosowania **wyraziła pozytywną opinię** co do powyższego: głosowało 6 członków Komisji – wystąpiło 6 głosów „za”. Głosy „przeciw” oraz „wstrzymuję się” nie wystąpiły.

**Pani Małgorzata Sajdak - Kierownik Referatu Komunalnego, Rolnictwa i Ochrony Środowiska** – przedstawiła do zaopiniowania projekt uchwały *w sprawie wyrażenia zgody na wydzierżawienie nieruchomości na okres 10 lat we wsi Jawiszów, stanowiącej gminny zasób nieruchomości* wraz z uzasadnieniem.

Po wyjaśnieniu zapisów projektu uchwały komisja nie zgłosiła uwag ani wniosków przystępując do głosowania:

**Komisja Społeczna** w wyniku głosowania **wyraziła pozytywną opinię** co do powyższego: głosowało 6 członków Komisji – wystąpiło 6 głosów „za”. Głosy „przeciw” oraz „wstrzymuję się” nie wystąpiły.

**Pan Arkadiusz Wierciński – Kierownik Referatu Rozwoju i Infrastruktury** - przedstawił do zaopiniowania projekt uchwały *w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenów w miejscowości Janiszów*, wraz z uzasadnieniem.

Po wyjaśnieniu zapisów projektu uchwały komisja nie zgłosiła uwag ani wniosków przystępując do głosowania:

**Komisja Społeczna** w wyniku głosowania **wyraziła pozytywną opinię** co do powyższego: głosowało 6 członków Komisji – wystąpiło 6 głosów „za”. Głosy „przeciw” oraz „wstrzymuję się” nie wystąpiły.

**Pan Arkadiusz Wierciński – Kierownik Referatu Rozwoju i Infrastruktury** - przedstawił do zaopiniowania projekt uchwały *w sprawie przystąpienia do sporządzenia miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego terenu górniczego w miejscowości Olszyny* wraz z uzasadnieniem.

Projekt uchwały przygotowany został w związku z wnioskiem Sudeckiej Grupy Inwestycyjnej „SUDETI”, która jest zainteresowana wznowieniem wydobywania na tym obszarze.

Po wyjaśnieniu zapisów projektu uchwały komisja nie zgłosiła uwag ani wniosków przystępując do głosowania:

**Komisja Społeczna** w wyniku głosowania **wyraziła pozytywną opinię** co do powyższego: głosowało 6 członków Komisji – wystąpiło 6 głosów „za”. Głosy „przeciw” oraz „wstrzymuję się” nie wystąpiły.

## **Ad. 5 Sprawy różne.**

Spraw różnych nie zgłoszono.

## **Zamknięcie obrad.**

Po wyczerpaniu tematyki posiedzenia Komisja Społeczna nie wniosła uwag i uznała tym samym, że zakres tematyczny został przedstawiony w sposób wyczerpujący. Przewodniczący Komisji Społecznej o godz. 12:35 zamknął posiedzenie na terenie Urzędu.

Ustalenia końcowe:

Na dzisiejszym posiedzeniu Komisja Społeczna:

1. Zrealizowała zaplanowany porządek obrad.

2. Zaopiniowała wnoszone projekty uchwał.

Protokołowała: Barbara Zięciak

Inspektor ds. współpracy z organizacjami pozarządowymi obsługi rady gminy

Przewodniczący Komisji Społecznej

/-/ Bartłomiej Łukasik

Załączniki do protokołu dostępne są w biurze rady gminy.