

## **Instrukcja dla oferentów**

**"Przygotowanie do druku, skład DTP, wydrukowanie oraz transport publikacji pt. *Mauzoleum rycerskiej rodziny von Schaffgotsch w Raszowie*"**

**Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia**

Kamienna Góra, 2 sierpnia 2010 r.

## 1. WYTYCZNE OGÓLNE

### 1.1. Informacja o przetargu

A. Zamawiający **Gmina Kamienna Góra**, w imieniu której działa **Wójt Gminy Kamienna Góra** mający swoją siedzibę w Kamiennej Górze przy ul. Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia na wykonanie zadania pn. **"Przygotowanie do druku, skład DTP, wydrukowanie oraz transport publikacji pt. *Mauzoleum rycerskiej rodziny von Schaffgotsch w Raszowie*".**

Podstawowy zakres zamówienia obejmuje przygotowanie do druku, skład DTP, wydrukowanie oraz transport do siedziby Zamawiającego (na koszt Wykonawcy) publikacji według niżej wymienionych parametrów technicznych:

1. Format B5
2. Papier kredowany obustronnie, importowany o gramaturze 150 g/m<sup>2</sup>
3. Okładka oraz strony z fotografiami w pełnym kolorze
4. Twarda okładka albumowa foliowana
5. Strony wewnętrzne szyte nićmi
6. Objętość – ok.100 stron (+/- 4 strony), w tym około po 30 stron w języku polskim, czeskim i niemieckim (fotografie w tekście)
7. Nadanie publikacji nr ISBN
8. Nakład 2000 egz.

Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia wydruku próbnego (ewent. wersja elektroniczna) do akceptacji, a Zleceniodawca w ciągu 3 dni projekt zaakceptuje lub zgłosi do niego uwagi. Ewentualne korekty do tekstu Wykonawca wnosi niezwłocznie, po czym ostateczny tekst musi uzyskać akceptację końcową Zleceniodawcy.

### **KOD CPV 79823000-9 Usługi drukowania i dostawy**

Uczestnicy Przetargu są odpowiedzialni za staranne zaznajomienie się z ww. dokumentacją oraz wszelkimi Aneksami do Dokumentacji Przetargowej sporządzonymi w okresie przetargowym, oraz uzyskanie wiarygodnych informacji dotyczących wszystkich warunków i obowiązków, które w jakikolwiek sposób mogą oddziaływać na cenę czy istotę Oferty.

W przypadku jeśli Uczestnik Przetargu zwycięży, żadne żądania zmian ceny zawartych w ofercie motywowane błędami lub przeoczeniami w spełnieniu w/w obowiązków nie będą brane pod uwagę.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających.

B. Postępowanie jest prowadzone w oparciu o ustawę Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz.U. z dnia 20 listopada 2007 r. Nr 223 pozycja 1655, ze zmianami)

C. Niniejsze postępowanie zostanie ogłoszone do dnia **3 sierpnia 2010** roku w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych [www.portal.uzp.gov.pl](http://www.portal.uzp.gov.pl) , na stronie internetowej Zamawiającego - [www.bip.kamiennagora.tensoft.pl](http://www.bip.kamiennagora.tensoft.pl) oraz w siedzibie Urzędu Gminy Kamienna Góra.

D. Pisma, wiadomości, informacje, zapytania prosimy składać pisemnie do Sekretariatu Urzędu Gminy Kamienna Góra (w godzinach pracy urzędu: poniedziałek–piątek 7.30 – 15.30)

Zgodnie z wyborem Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu zawiadomienia, wnioski oraz oświadczenia (nie dotyczy oferty) mogą być dodatkowo przekazywane pisemnie faxem lub drogą elektroniczną. Przekazane w ten sposób informacje każda ze stron (Zamawiający, Wykonawca) na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.

## 1.2. Finansowanie zamówienia

Inwestycja współfinansowana z Europejskiego Programu Rozwoju Regionalnego, środków budżetu państwa za pośrednictwem Euroregionu Nysa oraz budżetu Gminy Kamienna Góra.

## 1.3. Wykonawcy

1.3.1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu (opisanych poniżej i wynikających z art. 22 ust 1 ustawy ) skutkuje wykluczeniem wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia. Na Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie **soczywa ciężar udowodnienia**, iż spełnia on warunki udziału w postępowaniu.

Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy.

### **Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia oświadczeń o:**

- spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz
- o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

1.3.2. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną według załączonego wzoru. Wraz z ofertą Wykonawca przedkłada niezbędne oświadczenia, wypełnione formularze i dokumenty, określone poniżej potwierdzające, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

**W celu wykazania potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy) zamawiający żąda przedłożenia oświadczenia, stanowiącego załącznik do formularza nr 2**

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielanie zamówienia ( okoliczności o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy) zamawiający żąda przedłożenia oświadczenia, stanowiącego załącznik do formularza nr 2

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

### **Wykaz oświadczeń i formularzy:**

1. Informacja ogólna o wykonawcy wraz z oświadczeniami: o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu i o braku podstaw do wykluczenia

1.3.3. Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania :

a) oferta będzie zawierać oświadczenia dotyczące każdego partnera konsorcjum, że członkowie – Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

b) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;

c) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;

d) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;

e) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

### **1.4. Jedna oferta**

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

### **1.5. Koszty udziału w przetargu.**

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

### **1.6 Termin wykonania zamówienia:**

**16/08/2010 - 30/08/2010r.**

## 2. DOKUMENTY PRZETARGOWE

### 2.1. Zawartość dokumentów przetargowych

Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:

- 1 - Instrukcję dla Wykonawców
- 2 - Wzór oferty wraz z Informacją ogólną o wykonawcy
- 3 - Wzór umowy

### 2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 2 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła. Wszystkie zapytania i wyjaśnienie będą zamieszczone dodatkowo na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.kamiennagora.tensoft.pl](http://www.bip.kamiennagora.tensoft.pl) > z a k ł a d k a **Objaśnienie do treści SIWZ**  
--> **Publikacja**

**Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie w/w terminu składania wniosków, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.**

**W przedmiotowym postępowaniu obowiązuje forma pisemna postępowania.**

Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie zamawiającego są:

Tomasz Urbański tel:075-744 64 39, fax 075-744 28 57 – w zakresie procedur wynikających z ustawy Prawo Zamówień Publicznych, e-mail: [urbanski@kamiennagora.kei.pl](mailto:urbanski@kamiennagora.kei.pl)

Patryk Straus tel:075-744 10 22, fax 075-744 28 57 - w zakresie przedmiotu zamówienia, e-mail: [straus@kamiennagora.kei.pl](mailto:straus@kamiennagora.kei.pl)

### 2.3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zamieszczana dodatkowo na stronie internetowej zamawiającego [www.bip.kamiennagora.tensoft.pl](http://www.bip.kamiennagora.tensoft.pl) > z a k ł a d k a **Objaśnienie do treści SIWZ**  
---> **Publikacja**

2.3.3. W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 Pzp.

### 3. PRZYGOTOWANIE OFERT

#### 3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp).

#### 3.2. Dokumenty składające się na Ofertę

Złożona przez wykonawcę oferta cenowa zawierać musi następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.
- b) Informacje ogólne o wykonawcy.

#### 3.3. Ceny ofertowe

3.3.1. Umowa będzie zawarta na całość zadania określonego w punkcie 1.1., na podstawie, złożonej przez Wykonawcę oferty.

3.3.2. Cena całkowita **brutto** ma obejmować, między innymi:

- koszty składu DTP oraz przygotowania do druku
- koszty druku (w tym zakup papieru, farb, lakieru, szycia, składania itp.)
- koszty transportu do siedziby Zamawiającego
- wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty druku publikacji

3.3.3. Cena jaką podaje w swojej ofercie Wykonawca jest to wartość wyrażona w PLN z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – **wartość brutto**.

#### 3.4. Waluty oferty

3.4.1. Cena całkowita zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.4.2. Zamawiający nie dopuszcza podawanie cen ofertowych w walutach obcych.

#### 3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **10.09.2010 r. (max. 30 dni)**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

#### 3.6. Wadium

3.6.1. Zamawiający w tym postępowaniu nie żąda od Oferentów ubiegających się o udzielenie zamówienia wniesienia wadium.

#### 3.7. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

3.7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwość składania oferty częściowej.

#### 3.8. Forma i podpisanie oferty

3.8.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami oraz kosztorysem ofertowym

3.8.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. **Wszystkie strony oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.**

3.8.3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3.8.4. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

## **4. SKŁADANIE OFERT**

### **4.1. Oznaczenie ofert**

4.1.1. Ofertę wykonawca składa w zaklejonej w sposób trwały kopercie, zaadresowanej na adres podany w pkt. 4.2.1. i zewnętrznie opatrzonej ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert oraz hasłem: „**Oferta przetargowa – Publikacja**”

4.1.2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać **swój identyfikator, w postaci pieczęci z nazwą i adresem wykonawcy.**

Złożenie oferty potwierdzone jest na zwrotce - przesyłka polecona lub kurierska. Wykonawcy składający oferty osobiście otrzymują potwierdzenie złożenia, opatrzone pieczęcią Zamawiającego zawierające datę oraz godzinę złożenia oferty.

Kolejność złożenia ofert odnotowywana jest na liście wpływu ofert.

### **4.2. Termin składania ofert**

4.2.1 Zamawiający musi otrzymać oferty na podany adres: Urząd Gminy Kamienna Góra, ulica Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, w terminie do dnia **10.08.2010r. Do godz.12:00. Oferty składane osobiście należy złożyć w pokoju nr 201 (sekretariat).**

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

### **4.3. Oferty złożone po terminie**

4.3.1. Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

### **4.4. Zmiana lub wycofanie ofert**

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktów 3.8. i 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „**ZMIANA**” lub „**WYCOFANIE**”.

4.4.3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

## **5. OTWARCIE OFERT I ICH OCENA**

### **5.1. Otwarcie ofert**

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **10.08.2010r., o godz. 12:10** . Otwarcie ofert jest jawne. Miejsce otwarcia - Urząd Gminy Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego10, 58-400 Kamienna Góra, sala nr 401.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4. oraz art. 96 Pzp.

### **5.2. Jawność postępowania**

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

### **5.3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym**

5.3.1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wykonawca może skontaktować się z zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.

5.3.2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5.3.3. Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny zgodnie z art. 88 PZP i niezwłocznie zawiadomi o tym wszystkich wykonawców, którzy złożyli oferty.

### **5.4. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami**

5.4.1. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 1.3.4., czy została ona prawidłowo podpisana oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.4.2. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 PZP uznaje się za odrzuconą.

5.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z ustawą;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;



- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze siwz niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

#### **5.6. Waluta stosowana przy ocenie ofert**

5.6.1. Zamawiający nie dopuszcza podawanie cen ofertowych w walutach obcych. Oferty zawierające ceny podane w walucie innej niż PLN będą odrzucone.

#### **5.7. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty**

5.7.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.4.

5.7.2. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.5.

5.7.3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty jedynym kryterium będzie **cena**.

Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, albowiem złożono oferty o takiej samej najniższej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

#### **5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i podpisanie umowy**

5.8.1. Przed upływem związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonanym wyborze.

5.8.2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy i podpisania przez niego umowy zgodnie z punktem 5.8.3.

5.8.3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania, drogą elektroniczną lub faksem zawiadomieniu o wyborze wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

#### **5.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

5.9.1. Zamawiający nie żąda od wybranego wykonawcy wniesienia żadnego zabezpieczenia należytego wykonania umowy.