

Instrukcja dla oferentów

**„Organizacja placu zabaw przy Szkole Podstawowej
w Szarocinie i Ptaszkowie
w ramach projektu Modernizacja oddziałów przedszkolnych
w Gminie Kamienna Góra”**

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

1. WYTYCZNE OGÓLNE

1.1. Informacja o przetargu

A.) Zamawiający **Gmina Kamienna Góra**, w imieniu której działa **Wójt Gminy Kamienna Góra** mający swoją siedzibę w Kamiennej Górze przy ul. Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, prowadzi postępowanie o udzielenie zamówienia w drodze publicznego ogłoszenia o zamówieniu **na Organizację placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Szarocinie i Ptaszkowie w ramach projektu Modernizacja oddziałów przedszkolnych w Gminie Kamienna Góra**

1. Przedmiotem zamówienia publicznego jest wykonanie robót budowlanych oraz zakup i montaż wyposażenia na placach zabaw w ramach realizacji przedsięwzięcia dotyczącego **Organizacji placu zabaw przy Szkole Podstawowej w Szarocinie i Ptaszkowie w ramach projektu Modernizacja oddziałów przedszkolnych w Gminie Kamienna Góra na podstawie Projektów Architektoniczno-Budowlanych zagospodarowania placów zabaw przy szkole podstawowej w Szarocinie i Ptaszkowie**

2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia obejmuje zrealizowanie :

a) przy szkole podstawowej w Szarocinie

- bezpiecznej nawierzchni placu zabaw wraz z ogrodzeniem placu zabaw – 200 m²
- zakup i montaż zabawek wielofunkcyjnych
- zakup i montaż karuzeli tarczowej
- zakup i montaż sprężynowców – 2szt.
- zakup i montaż stolików z ławkami MIKRUS – 3 szt.
- zakup i montaż huśtawki ważka na sprężynie
- zakup i montaż piaskownicy

b) przy szkole podstawowej w Ptaszkowie

- bezpiecznej nawierzchni placu zabaw wraz z ogrodzeniem placu zabaw – 200 m²
- zakup i montaż zabawek wielofunkcyjnych
- zakup i montaż karuzeli tarczowej
- zakup i montaż bujaka na sprężynach – 2szt.
- zakup i montaż ławek na kątownikach – 4 szt.
- zakup i montaż huśtawki ważka
- zakup i montaż piaskownicy

3. Prace związane z organizacją placu zabaw muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i zasadami wiedzy technicznej na warunkach ustalonych niniejszą umową.

KOD CPV 45 11 12 91- 4

Uczestnicy Przetargu są odpowiedzialni za staranne zaznajomienie się z w/w dokumentacją w tym, **przed ostatecznym sporządzeniem oferty** z wszelkimi Aneksami do dokumentacji przetargowej, sporządzonymi w okresie przetargowym oraz wyjaśnieniami publikowanymi na stronie internetowej zamawiającego.

Uzyskanie wiarygodnych informacji dotyczących wszystkich warunków i obowiązków, które w jakikolwiek sposób mogą oddziaływać na cenę (wynagrodzenie wykonawcy) spoczywa na Wykonawcy ubiegającym się o zamówienie.

Uwaga:

Zamawiający zaleca poznanie miejsca realizacji robót oraz dokładne przeanalizowanie zakresu robót wynikających z przedmiotu zamówienia Wykonawcy ubiegającemu się o udzielenia zamówienia i podwykonawcom, zamierzającym zawrzeć umowę z Wykonawcą.

W przypadku jeśli Uczestnik Przetargu zwycięży, żadne żądania zmiany ceny **wynagrodzenia ofertowego** podanego w ofercie motywowane błędami lub przeoczeniami w spełnieniu w/w obowiązków nie będzie brane pod uwagę.

Zamawiający nie przewiduje możliwość udzielenia w okresie 3 lat od udzielenia zamówienia podstawowego zamówień uzupełniających do wysokości 50% zamówienia podstawowego polegającego na powtórzeniu wykonania tego samego rodzaju zamówienia.

B.) Postępowanie jest prowadzone z uwzględnieniem zapisów ustawy Prawo Zamówień Publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (tekst jednolity Dz. U. z dnia 9 sierpnia 2013 roku 113 pozycja 907, z późniejszymi zmianami)

Wartość zamówienia nie przekracza progu, od którego Zamawiający obowiązany jest obligatoryjnie stosować zapisy ustawy Prawa Zamówień Publicznych

C.) Niniejsze postępowanie zostanie ogłoszone dnia **25.07.2014** roku w Biuletynie Zamówień Publicznych udostępnianym na stronach portalu internetowego Urzędu Zamówień Publicznych www.portal.uzp.gov.pl , na stronie internetowej Zamawiającego - www.bip.kamiennagora.tensoft.pl oraz w siedzibie Urzędu Gminy Kamienna Góra.

D.) Pisma, wiadomości, informacje, zapytania prosimy składać pisemnie do Sekretariatu Urzędu Gminy Kamienna Góra

godziny pracy: Poniedziałek – Piątek 7.30 – 15.30

Zgodnie z wyborem Zamawiającego w przedmiotowym postępowaniu zawiadomienia, wnioski oraz oświadczenia mogą być przekazywane pisemnie:

- faxem

- lub drogą elektroniczną.

Otrzymanie przekazanych w ten sposób informacji każda ze stron (zamawiający, wykonawca) na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza.

1.2. Finansowanie zamówienia

Inwestycja finansowana jest ze środków Programu Operacyjnego Kapitał Ludzki w ramach Poddziałania 9.1.1 Zmniejszanie nierówności w stopniu upowszechniania edukacji przedszkolnej.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet realizacji zamówienia.

1.3. Wykonawcy

1.3.1. W przetargu mogą wziąć udział wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu.

Nie wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu (opisanych poniżej i wynikających z art. 22 ust 1 ustawy) skutkuje wykluczeniem wykonawcy z ubiegania się o udzielenie zamówienia. Na Wykonawcy ubiegającego się o zamówienie **spoczywa ciężar udowodnienia**, iż spełnia on warunki udziału w postępowaniu.

Z postępowania wyklucza się również wykonawców, którzy nie wykażą braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków wymienionych w art. 24 ust. 1 ustawy.

Wykonawcy zobowiązani będą do złożenia oświadczeń o :

- spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz
- o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki dotyczące :

- 1) posiadania uprawnień do wykonania określonej działalności lub czynności, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania,
- 2) posiadania wiedzy i doświadczenia,
- 3) dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
- 4) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia

1.3.2. Wykonawcy ubiegający się o uzyskanie zamówienia dostarczą ofertę sporządzoną na podstawie załączonego wzoru. (wzór nie stanowi obowiązkowego formularza do wypełnienia) Wraz z ofertą Wykonawca przedkłada niezbędne oświadczenia, wypełnione formularze i dokumenty, określone poniżej potwierdzające, że Wykonawca posiada uprawnienia do wykonania zamówienia i nie podlega wykluczeniu z postępowania.

W celu wykazania potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu (warunki wynikające z art. 22 ust. 1 ustawy) zamawiający nie żąda dokumentów.

Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, **w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówienia.

Zamawiający w celu oceny, czy wykonawca będzie dysponował zasobami innych podmiotów w stopniu niezbędnym dla należytego wykonania zamówienia oraz oceny , czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje dostęp do tych zasobów dla należytego wykonania zamówienia, żąda by wykonawca przedstawił dokumenty dotyczące w szczególności:

- a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonaniu zamówienia,
- c) charakteru stosunku, jaki będzie łączył wykonawcę z innym podmiotem,
- d) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonaniu zamówienia.

W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielanie zamówienia (okoliczności o których mowa w art. 24 ust 1 ustawy) zamawiający żąda :

- aktualnego zaświadczenia właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert.

- listy podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej, w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 roku o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. Nr 50 poz. 331 z późn. Zmianami) albo informacji (oświadczenia Wykonawcy) , że nie należy do grupy kapitałowej.

Wykaz oświadczeń i formularzy:

- 1a. informacja ogólna o wykonawcy – **Formularz Nr 1**,
- 1.b oświadczenie spełnieniu warunków udziału w postępowaniu o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy,
- 1c. oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.

Wykaz dokumentów:

2a. aktualne zaświadczenie właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzające, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne i społeczne, lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu – wystawione nie wcześniej niż **3 miesiące** przed upływem terminu składania ofert,

Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Wykonawca składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo, że

uzyskał przewidziane prawem zezwolenie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczonym przez Wykonawcę.

1.4 Osobiste wykonanie kluczowych części zamówienia.

Zamawiający nie określa kluczowych części zamówienia do wykonania osobiście siłami własnymi przez Wykonawcę.

1.4.1 Oferty przedstawione przez dwa lub więcej podmiotów występujących wspólnie, będą musiały spełniać następujące wymagania :

- a) oferta będzie zawierać oświadczenia dotyczące każdego partnera konsorcjum, że członkowie – Wykonawcy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust 1 ustawy oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków, o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy. Każdy partner konsorcjum przedłoży również zaświadczenie właściwego oddziału **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego – pkt. 2a wykazu dokumentów**
- b) jeden lub kilku partnerów przedstawiają dokumenty potwierdzające spełnienie posiadania wiedzy i doświadczenia, dysponowania odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia oraz spełnienia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
- c) oferta będzie podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich partnerów;
- d) wszyscy partnerzy będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy zgodnie z jej postanowieniami;
- e) jeden z partnerów konsorcjum zostanie ustanowiony jako pełnomocnik, upoważniony do reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu albo reprezentowania wszystkich uczestników konsorcjum w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego;
- f) zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości od wszystkich partnerów łącznie lub od każdego z osobna.

1.5.Podwykonawstwo

- 1). Wykonawca ma prawo podpisać umowę z podwykonawcami, której przedmiotem są roboty budowlane dostawy lub usługi.
- 2). Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak za swoje działania.
- 3). Jeżeli Zamawiający uzna, że kwalifikacje podwykonawcy lub jego wyposażenie w sprzęt nie gwarantują odpowiedniej jakości wykonania robót lub dotrzymania terminów, ma prawo żądać od Wykonawcy zmiany podwykonawcy.
- 4). Zamawiający nie będzie związany stosunkami zobowiązaniowymi z podwykonawcami, ale może skorzystać ze wszystkich praw nabytych w stosunku do nich przez Wykonawcę. Wykonawca będzie pozostawał w pełni odpowiedzialny w stosunku do Zamawiającego za zleczone do podwykonania części robót.

5). W okresie obowiązywania Umowy, po jej rozwiązaniu lub wygaśnięciu, Wykonawca jest i będzie odpowiedzialny wobec Zamawiającego na zasadach uregulowanych w Kodeksie cywilnym za wszelkie szkody, (wydatki, koszty postępowań) oraz roszczenia osób trzecich w przypadku, gdy będą one wynikać z wad przedmiotu umowy lub nie dołożenia należytej staranności przez Wykonawcę lub jego Podwykonawcę przy wykonywaniu przedmiotu umowy.

6). Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zamierzający zawrzeć umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, jest obowiązany, w trakcie realizacji zamówienia do przedłożenia zamawiającemu projektu tej umowy, przy czym podwykonawca lub dalszy podwykonawca jest zobowiązany dołączyć zgodę Wykonawcy na zawarcie umowy o podwykonawstwo o treści zgodnej z projektem.

7). Termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy dostawy lub roboty budowlanej.

8). Zamawiającemu w terminie 14 dni od przedłożenia projektu umowy przysługuje prawo zgłoszenia pisemnych zastrzeżeń do projektu. Niezgłoszenie pisemnych zastrzeżeń do przedłożonego projektu umowy o podwykonawstwo w/w terminie uważa się za akceptację projektu umowy przez zamawiającego.

9). Wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamówienia na roboty budowlane zobowiązany jest do przedłożenia zamawiającemu poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię zawartej umowy o podwykonawstwo, w terminie 7 dni od dnia jej zawarcia, której przedmiotem są:

- roboty budowlane,
- dostawy lub usługi, z wyłączeniem umów o podwykonawstwo o wartości mniejszej niż 0,5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego.

Jeżeli termin zapłaty wynagrodzenia w umowie na dostawy lub usługi jest dłuższy niż określony w pkt.1.5 podp.7. Wykonawca zobowiązany jest do doprowadzenia do zmiany postanowień umowy pod rygorem zapłaty kary umownej.

10). Wymagania dotyczące umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, których niespełnienie spowoduje zgłoszenie przez zamawiającego odpowiednio zastrzeżeń lub sprzeciwu :

- umowa podwykonawcza nie określa Stron, pomiędzy którymi jest zawierana,
- termin zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy przewidziany w umowie o podwykonawstwo nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia doręczenia wykonawcy, podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy faktury lub rachunku, potwierdzających wykonanie zleconej podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy roboty budowlanej,
- postanowienia umowy podwykonawczej uzależniają zapłatę wynagrodzenia należnego podwykonawcy przez wykonawcę od otrzymania przez wykonawcę zapłaty od zamawiającego za wykonany zakres robót,
- wysokość wynagrodzenia za zlecone podwykonawcy roboty budowlane przekracza wartość wynagrodzenia tych samych robót (prac) wynikająca z umowy zawartej pomiędzy wykonawcą i zamawiającym,
- do projektu umowy podwykonawczej nie dołączono kosztorysów (przy wynagrodzeniu kosztorysowym) lub tabeli elementów rozliczeniowych przy wynagrodzeniu ryczałtowym, z których wynika wartość należnego podwykonawcy wynagrodzenia,
- termin wykonania prac przez podwykonawcę jest dłuższy niż termin wykonania robót ustalony w umowie wykonawcy z zamawiającym,

- brak załącznika do umowy z podwykonawcą w formie wyciągu z dokumentacji projektowej oraz stwior,
- brak zapisu określającego, że podstawą do wystawienia faktury przez podwykonawcę wykonawcy jest w szczególności protokół odbioru robót dokonany przez zamawiającego od wykonawcy.
- brak zapisu o obowiązku pisemnego informowania podwykonawcy o zgłaszanych Zamawiającemu robotach do odbioru.

11). Zamawiający dokonuje bezpośredniej zapłaty wymagalnego wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, który zawarł zaakceptowaną przez zamawiającego umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub który zawarł przedłożoną zamawiającemu umowę o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi, w przypadku uchylenia się od obowiązku zapłaty odpowiednio przez wykonawcę, podwykonawcę lub dalszego podwykonawcę zamówienia na roboty budowlane. W/w wynagrodzenie dotyczy wyłącznie należności powstałych po zaakceptowaniu przez zamawiającego umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są roboty budowlane, lub po przedłożeniu zamawiającemu poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o podwykonawstwo, której przedmiotem są dostawy lub usługi. Bezpośrednia zapłata obejmuje wyłącznie należne wynagrodzenie bez odsetek należnych podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy.

12). Przed dokonaniem bezpośredniej zapłaty zamawiający informuje wykonawcę o możliwości zgłoszenia pisemnych uwag dotyczących zasadności bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w terminie nie krótszym niż 7 dni od dnia doręczenia tej informacji (fax, poczta-e mail wykonawcy).

13) w przypadku zgłoszenia uwag przez wykonawcę zamawiający może:

- a) nie dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli wykonawca wykaże niezasadność takiej zapłaty,
- b) złożyć do depozytu sądowego kwotę potrzebną na pokrycie wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy w przypadku istnienia wątpliwości zamawiającego co do wysokości należnej zapłaty,
- c) dokonać bezpośredniej zapłaty wynagrodzenia podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, jeżeli podwykonawca wykaże zasadność takiej zapłaty.

14). W przypadku dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, zamawiający potrąca kwotę wypłaconego wynagrodzenia z wynagrodzenia należnego wykonawcy.

15). Konieczność wielokrotnego dokonania bezpośredniej zapłaty podwykonawcy lub dalszemu podwykonawcy, lub konieczność dokonania bezpośrednich zapłat na sumę większą niż 5% wartości umowy w sprawie zamówienia publicznego może stanowić podstawę do odstąpienia od umowy przez zamawiającego.

16). Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę części zamówienia, której wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy i podania nazw (firm) podwykonawców, na których zasoby wykonawca powołuje się na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

17). Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby wykonawca powoływała się, na zasadach określonych w art.26 ust.2b, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, wykonawca będzie zobowiązany wykazać zamawiającemu, iż proponowany inny podwykonawca lub wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

1.4. Jedna oferta

Każdy wykonawca przedłoży tylko jedną ofertę, sam lub jako partner w konsorcjum. Wykonawca, który przedkłada lub partycypuje w więcej niż jednej ofercie spowoduje, że wszystkie oferty z jego udziałem zostaną odrzucone.

1.5. Koszty udziału w przetargu.

Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i przedłożeniem oferty.

1.6. Wizja lokalna terenu budowy

Zaleca się, aby wykonawca, podwykonawca lub dalszy podwykonawca zamierzający zawrzeć umowę z wykonawcą dokonał na własny koszt wizji lokalnej terenu budowy i jego otoczenia, a także zdobył, na swoją własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie dodatkowe informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz zawarcia umowy i wykonania zamówienia.

1.7. Termin wykonania zamówienia :

do dnia 30 października 2014 roku .

2. DOKUMENTY PRZETARGOWE

2.1. Zawartość dokumentów przetargowych

Zestaw materiałów przetargowych obejmuje:

- 1 - Instrukcję dla Wykonawców wraz z formularzami dotyczącymi informacji o kwalifikacjach wykonawców.
- 2 - Wzór oferty
- 3 – Istotne postanowienia umowy
- 4 - Opis przedmiotu zamówienia – Projekt architektoniczno-budowlany organizacji placu zabaw, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót.

2.2. Wyjaśnienia treści materiałów przetargowych

Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego w sprawie wyjaśnień dotyczących dokumentów przetargowych. Zamawiający udzieli odpowiedzi niezwłocznie, jednak nie później niż 6 dni przed terminem składania ofert pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Odpowiedzi zamawiającego zostaną przesłane do wszystkich uczestników, którzy otrzymali dokumenty przetargowe wraz z treścią pytania, lecz bez identyfikacji jego źródła. Wszystkie zapytania i wyjaśnienie będą zamieszczone dodatkowo na stronie internetowej zamawiającego www.bip.kamiennagora.tensoft.pl

Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynie po upływie w/w terminu składania wniosków, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

W przedmiotowym postępowaniu obowiązuje forma pisemna postępowania.

Osobami uprawnionymi do udzielania informacji po stronie zamawiającego są:

Adam Miśkowicz tel.: 75 610 63 74, fax. 075-744 28 57

e-mail: miskowicz@kamiennagora.kei.pl

Grzegorz Jakóbczyk tel.: 75 610 63 74 fax. 075-744 28 57

e-mail: jakobczyk@kamiennagora.kei.pl

2.3. Poprawki dokonywane w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia

2.3.1. Przed ostatecznym terminem składania ofert zamawiający może modyfikować specyfikację istotnych warunków zamówienia, zgodnie z art. 38 ust. 4 Pzp.

2.3.2. Dokonana w ten sposób modyfikacja stanie się częścią specyfikacji istotnych warunków zamówienia i będzie przesłana w formie pisemnej do wszystkich uczestników postępowania, którzy otrzymali materiały przetargowe oraz zamieszczana na stronie internetowej zamawiającego www.bip.kamiennagora.tensoft.pl

2.3.3. W celu zapewnienia wykonawcom odpowiedniego czasu na wzięcie pod uwagę modyfikacji podczas przygotowywania ich ofert, zamawiający przedłuży w miarę potrzeby termin składania ofert, uwzględniając zapisy art. 38 ust. 6 Pzp.

3. PRZYGOTOWANIE OFERT

3.1. Język ofert

Wszystkie dokumenty dotyczące oferty powinny być sporządzone w języku polskim (art. 9 ust. 2 Pzp).

3.2. Dokumenty składające się na Ofertę

Złożona przez wykonawcę oferta cenowa zawierać musi następujące dokumenty:

- a) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz o braku podstaw do wykluczenia z powodu nie spełnienia warunków o których mowa w art. 24 ust.1 ustawy.
- b) Formularze i dokumenty dotyczące informacji o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu oraz wskazujące na brak podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielanie zamówienia.

3.3. Ceny ofertowe

3.3.1. Umowa będzie zawarta na całość robót określonych w punkcie 1.1., na podstawie, złożonej przez Wykonawcę oferty .

3.3.2. Cena ofertowa, dla wykonania organizacji placu zabaw powinna obejmować, między innymi:

- koszty wszelkiej robocizny - płace bezpośrednie, płace uzupełniające, koszty ubezpieczeń, podatki od płac itd,
- koszty materiałów podstawowych i pomocniczych,
- koszty pracy wszelkiego sprzętu budowlanego,
- koszty personelu kierowniczego,
- koszty bezpieczeństwa i higieny pracy,
- koszty zużycia wody i energii elektrycznej,
- koszty organizacyjne,
- koszty zakupu i montażu zabawek,
- wszystkie inne, nie wymienione wyżej ogólne koszty, które mogą wystąpić w związku z wykonywaniem robót i dostaw zgodnie z warunkami umowy oraz przepisami technicznymi i prawnymi.

3.3.4.

Cena jaką podaje w swojej ofercie Wykonawca jest to wartość wyrażona w PLN z uwzględnieniem podatku od towarów i usług – **wartość brutto**.

Cena jaką określi w swojej ofercie Wykonawca **jest ceną niezmienną (ryczałtowa) brutto** i nie podlega zmianie w okresie realizacji umowy.

Obejmuje ryzyko Wykonawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu zamówienia, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie przedmiotu umowy.

Wynagrodzenie powyższe zabezpiecza zamawiającego przed podwyższeniem wynagrodzenia, stwarzając dla Wykonawcy ryzyko niedoszacowania wartości wykonanego świadczenia.

Cenę dla całego zakresu robót, Wykonawca określa w oparciu o kalkulację własną **wynikającą przedmiotu zamówienia, dokumentacji architektoniczno-budowlanej organizacji placu zabaw oraz specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót.**

Przekazany przez Zamawiającego przedmiar robót stanowi dla Wykonawcy element pomocniczy (nie podstawę) do sporządzenia wyceny robót i złożenia oferty.

Przekazany przedmiar ma charakter wyłącznie informacyjny,

Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za sposób przeprowadzenia kalkulacji wynagrodzenia.

3.3.5. W dowolnym momencie badania i oceny ofert, a także po zawarciu umowy, na żądanie zamawiającego, wykonawca ma obowiązek udzielenia wyjaśnień dotyczących wyliczenia wysokości zaproponowanej ceny.

3.3.6. Cena całkowita podana przez wykonawcę nie będzie podczas wykonywania umowy podlegała waloryzacji.

3.4. Waluty oferty

3.4.1. Cena całkowita zostanie podana przez wykonawcę w całości w walucie polskiej.

3.4.2. Zamawiający nie dopuszcza podawanie cen ofertowych w walutach obcych.

3.5. Termin związania ofertą

3.5.1. Wykonawca będzie związany ofertą do dnia **11.09.2014 r. (max. 30 dni)**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu na składanie ofert. (art. 85 Pzp)

3.5.2. W uzasadnionych przypadkach, co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, zamawiający może zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgodny na przedłużenie tego terminu o okres nie dłuższy niż 30 dni.

3.6. Wadium

Wadium w przedmiotowym postępowaniu nie jest wymagane.

3.7. Oferty wariantowe i oferty częściowe

3.7.1. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert wariantowych.

3.7.2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania oferty częściowej.

3.8. Forma i podpisanie oferty

3.8.1. Wykonawca przygotowuje jeden komplet dokumentów, składający się na ofertę zgodnie z załączonym wzorem oferty wraz z załącznikami.

3.8.2. Oferta powinna być napisana na maszynie (komputerze) lub nieścieralnym atramentem oraz podpisana przez osobę lub osoby należycie upoważnione do jej podpisywania. Wszystkie stronicie i miejsca oferty, na których zostały dokonane poprawki powinny być parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3.8.3. Oferta nie może zawierać zmian ani uzupełnień z wyjątkiem tych, które wynikają z instrukcji wydanych przez zamawiającego. W tym przypadku dokonane korekty powinny być opatrzone datą oraz parafowane przez osobę lub osoby podpisujące ofertę.

3.8.4. Dokumenty składane w formie kserokopii muszą być potwierdzone za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.

4. SKŁADANIE OFERT

4.1. Oznaczenie ofert

4.1.1. Ofertę wykonawca składa w zaklejonej w sposób trwały kopercie, zaadresowanej na adres podany w pkt. 4.2.1. i zewnętrznie opatrzonej ostrzeżeniem, aby nie otwierać jej przed określoną poniżej godziną i datą otwarcia ofert oraz hasłem: „**Oferta przetargowa – place zabaw SP Szarocin i Ptaszków**”

4.1.2. Oferta powinna zostać opakowana w taki sposób aby nie można było zapoznać się z jej treścią do czasu otwarcia ofert oraz posiadać **swój identyfikator, w postaci pieczęci z nazwą i adresem wykonawcy.**

Złożenie oferty potwierdzone jest na zwrotce - przesyłka polecona lub kurierska. Wykonawcy składający oferty osobiście otrzymują potwierdzenie złożenia, opatrzone pieczęcią Zamawiającego zawierające datę oraz godzinę złożenia oferty.

Kolejność złożenia ofert odnotowywana jest na liście wpływu ofert.

4.2. Termin składania ofert

4.2.1 Zamawiający musi otrzymać oferty na podany adres: Urząd Gminy Kamienna Góra, ulica Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, w terminie do dnia **12. 08. 2014 r. do godz. 10 : 50.** **Oferty składane osobiście należy złożyć w pokoju nr 201 (sekretariat).**

4.2.2. Zamawiający może przesunąć termin składania ofert ogłaszając zmianę zgodnie z punktem 2.3.3. W tym przypadku wszelkie prawa i obowiązki zamawiającego i wykonawców, uprzednio odnoszące się do wcześniejszego terminu składania ofert, odnoszą się do nowego terminu składania ofert.

4.3. Oferty złożone po terminie

Oferty otrzymane przez zamawiającego po terminie składania ofert, określonym w punkcie 4.2., zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom bez otwierania.

4.4. Zmiana lub wycofanie ofert

4.4.1. Wykonawcy mogą zmienić lub wycofać swoje oferty za pomocą pisemnego zawiadomienia przekazanego przed terminem składania ofert określonym w punkcie 4.2.

4.4.2. Zawiadomienie o zmianie lub wycofaniu oferty powinno być dostarczone zgodnie z postanowieniami punktów 3.8. i 4.1., a koperta powinna być dodatkowo oznaczona odpowiednio określeniami „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

4.4.3. Żadna oferta nie może być zmieniona po terminie składania ofert.

5. OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

5.1. Otwarcie ofert

5.1.1. Zamawiający dokona otwarcia ofert w dniu **12. 08. 2014 r., o godz. 11 : 00** Otwarcie ofert jest jawne. Miejsce otwarcia - Urząd Gminy Kamienna Góra, Aleja Wojska Polskiego 10, 58-400 Kamienna Góra, sala nr 401.

5.1.2. Oferty, dla których powiadomienie o wycofaniu zostało przedłożone zgodnie z punktem 4.4.1. nie zostaną otwarte i zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcy.

5.1.3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

5.1.4. Nazwy i adresy wykonawców, informacje dotyczące ceny każdej oferty, terminy wykonania zamówienia oraz okresy gwarancji i warunki płatności, zostaną ogłoszone przez zamawiającego podczas otwarcia.

5.1.5. Zamawiający sporządzi protokół z otwarcia ofert, zawierający informacje zgodnie z punktem 5.1.4. oraz art. 96 Pzp.

5.2. Jawność postępowania

5.2.1. Informacje dotyczące przebiegu sprawdzania, wyjaśnienia, oceny oraz porównywania ofert, dotyczące wyboru oferenta nie zostaną ujawnione do momentu ogłoszenia nazwy wybranego wykonawcy (wyboru najkorzystniejszej oferty).

5.2.2. Oferty wykonawców są jawne od chwili ich otwarcia. Nie będą ujawnione informacje stanowiące tajemnice przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca zastrzegł, że nie mogą być one udostępnione.

5.3. Wyjaśnianie ofert i kontakty z zamawiającym

5.3.1. Od czasu otwarcia ofert do czasu zawarcia umowy wykonawca może skontaktować się z zamawiającym, z zachowaniem zasady pisemności.

5.3.2. Przy sprawdzaniu, ocenie i porównywaniu ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień, dotyczących treści złożonych ofert. Prośba o wyjaśnienie oraz odpowiedź powinny być składane z zachowaniem pisemności postępowania. Niedopuszczalne jest prowadzenie między zamawiającym a wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty.

5.4. Sprawdzenie oferty i określenie ich zgodności z wymaganiami

5.4.1. Przed oceną ofert zamawiający sprawdzi formalną stronę uczestnictwa wykonawcy w postępowaniu i określi czy każda z ofert spełnia wymagane warunki określone w punkcie 1.3.4., czy została ona prawidłowo podpisana, oraz czy jest zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach przetargowych.

5.4.2. Ofertę wykonawcy, który zostanie wykluczony z postępowania na podstawie art. 24. ust.1 i 2 PZP uznaje się za odrzuconą.

5.4.3. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:

- 1) jest niezgodna z postanowieniami siwz;
- 2) jej treść nie odpowiada treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia;
- 3) jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 4) zawiera rażąco niską cenę;
- 5) została złożona przez wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub nie zaproszonego do składania ofert;
- 6) wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki polegającej na niezgodności oferty ze siwz niepowodującej istotnych zmian w treści oferty;
- 7) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

5.5. Poprawianie omyłek rachunkowych

5.5.1. Oferty określone jako zgodne z wymaganiami zostaną przez zamawiającego sprawdzone pod względem błędów arytmetycznych. Błędy zostaną skorygowane przez zamawiającego w sposób wynikający z zapisów art. 87 ustawy PZP:

5.6. Waluta stosowana przy ocenie ofert

Zamawiający nie dopuszcza podawanie cen ofertowych w walutach obcych. Oferty zawierające ceny podane w walucie innej niż PLN będą odrzucone.

5.7. Ocena i wybór najkorzystniejszej oferty

5.7.1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które odpowiadają wymaganiom, zgodnie z punktem 5.4.

5.7.2. Oceniając oferty zamawiający określi cenę ofertową dokonując korekty błędów, o których mowa w punkcie 5.5.

5.7.3. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty jedynym kryterium będzie **cena**.

Jeżeli nie będzie możliwe dokonanie wyboru oferty najkorzystniejszej, albowiem złożono oferty o takiej samej najniższej cenie, zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w określonym terminie ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

5.8. Zawiadomienie o wyborze oferty i terminie podpisania umowy

5.8.1. Przed upływem związania ofertą zamawiający niezwłocznie zawiadomi pisemnie wybranego wykonawcę, że jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, a także pozostałych oferentów o dokonany wyborze.

5.8.2. Zawiadomienie wykonawcy o wyborze jego oferty będzie jednocześnie zaproszeniem do zawarcia umowy.

5.8.3. Umowa będzie podpisana przez zamawiającego i wybranego wykonawcę nie wcześniej niż po upływie 5 dni od dnia przesłania, drogą elektroniczną lub faksem zawiadomienia o wyborze wykonawcy, z wyłączeniem sytuacji gdy zostanie wniesione odwołanie przez któregokolwiek z pozostałych uczestników postępowania.

5.8.4 Możliwość dokonania zmiany umowy oraz warunki takiej zmiany

Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmiany terminu umowy w drodze aneksu w przypadku działania:

- a) siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne) mające bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- b) wystąpienia okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności.
- c) wystąpiła natury technicznej (technologicznej) trudność w spełnieniu świadczenia, której nie można było wcześniej przewidzieć, a która groziłaby jednej lub obu stronom umowy rażącą stratą
- d) zawieszenia robót przez Zamawiającego,

5.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

5.9.1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy celem pokrycia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto.

5.9.2. Zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady Zamawiający ustala w wysokości 30 % wartości zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

5.9.3. Zamawiający wymaga od wybranego wykonawcy wniesienia, w dniu zawarcia umowy, zabezpieczenia należytego wykonania umowy – zgodnie z art. 148 Pzp, wg jego wyboru w jednej lub kilku następujących formach:

- pieniądzu,
- poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- gwarancjach bankowych,
- gwarancjach ubezpieczeniowych,
- poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2. ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

5.9.4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu wykonawca wnosi przelewem na rachunek bankowy zamawiającego Nr **04 8395 0001 0000 2075 2009 0033**.

5.10. Środki ochrony prawnej

W przedmiotowym postępowaniu przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale VI ustawy PZP.