

UMOWA Nr

zawarta w Kamiennej Górze w dniu, pomiędzy:

- Gminą Kamienna Góra, z siedzibą w Kamiennej Górze, Al. Wojska Polskiego 10, NIP: 614-01-02-873, REGON: 230821322, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kamienna Góra – Pana Patryka Straus, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Kamienna Góra – Pani Reginy Kachniarz, a**
-, z siedzibą w, NIP, Regon, wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem, z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym zł, reprezentowanym przez:
.....
.....
zwanym dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164, zwanej dalej „Ustawą Pzp”), zawarto umowę następującej treści.

§1

Przedmiot i zakres umowy

1. Przedmiotem umowy jest „Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Kamienna Góra w roku 2017”.

Zakres umowy obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Kamienna Góra, polegającej na sukcesywnym odbiorze każdej ilości odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów w tzw. „gniazdach” w roku 2017 oraz ich transport i zagospodarowanie w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do:

1) składowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubawce, ul. Nadbrzeżna 5a lub w wyniku awarii wymienionej instalacji do instalacji zastępczej zgodnie z uchwałą nr XXVIII/803/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 8 listopada 2012 r. w sprawie zmiany uchwały nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 kwietnia 2012 r. w sprawie wykonania Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012.

2) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów w przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Kamienna Góra – ZUO w Lubawce, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy o odpadach,

w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczanie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r., poz. 250), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Nr XXIV/617/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 27 czerwca 2012 r. w sprawie wykonania Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2012 z załącznikami i zmianami oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, przyjętym uchwałą Nr XXII/124/16 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 29 czerwca 2016 r.

Odbiorem odpadów komunalnych obejmuje się właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych oraz w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych na terenie gminy Kamienna Góra.

Zamówienie obejmuje również zorganizowanie zajęć edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami w placówkach oświatowych na terenie gminy i dodatkowych akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego, a także wyposażenie w pojemniki na odpady zbierane selektywnie w tzw. „gniazdach” na czas trwania umowy, a także uzupełnienie pojemników w miejscach

wskazanych przez Zamawiającego oraz wymianę pojemników przez Wykonawcę, uszkodzonych z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.

2. Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr do niniejszej Umowy.

§2

Termin wykonania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony **od dnia 1 stycznia 2017 r. do dnia 31 grudnia 2017 r.**

§3

Obowiązki stron

1.1. Wykonawca zobowiązuje się do:

- 1)** odbioru odpadów komunalnych z pojemników na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w SIWZ (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, z częstotliwością określoną w SIWZ);
- 2)** selektywnego odbierania odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, wyszczególnionych w SIWZ, z tzw. „gniazd” rozmieszczonych na terenie gminy). Zamawiający planuje zwiększenie ilości gniazd w poszczególnych miejscowościach w okresie trwania umowy;
- 3)** przekazania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania;
- 4)** zapewnienie pojemników na odpady zbierane selektywnie w tzw. „gniazdach”
- 5)** przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami komunalnymi;
- 6)** przekazania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami;
- 7)** osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;
- 8)** uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami,
- 9)** dysponowania personelem posiadającym stosowne kwalifikacje, wymagane prawem uprawnienia (jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), doświadczenie, wiedzę specjalistyczną, odpowiednią praktykę zawodową, w zakresie gwarantującym prawidłową realizację przedmiotu niniejszej Umowy;
- 10)** dysponowania zapleczem technicznym i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w szczególności bazą magazynowo – transportową, wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego tego wyposażenia, czytelnego oznakowania pojazdów (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), zapewnienia badań technicznych używanych pojazdów, świadectw dopuszczenia do ruchu i OC;
- 11)** dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i do składowania odpadów i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 2 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;
- 12)** posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 100.000,00 PLN, przez cały okres realizacji Umowy;
- 13)** przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych;
- 14)** wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;

15) sporządzenia Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych i harmonogramu odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych (tzw. „wystawki”) oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;

16) dostarczenia i uzupełnienia brakujących pojemników na odpady zmieszane oraz segregowane, w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy oraz ich uzupełnienia w okresie obowiązywania umowy;

17) niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;

18) naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas wykonywania przedmiotu Umowy;

19) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;

20) zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu.

21) powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;

1.2. Wykonawca jest zobowiązany do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznego sprawozdania zawierającego informacje o:

- ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych (Mg),
- ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zebranych i odebranych w sposób selektywny (Mg),
- ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (Mg),
- sposobach zagospodarowania ww. odpadów oraz osiągniętych poziomów recyklingu i odzysku, wraz z dowodami dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów,
- adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne z podaniem ilości i pojemności odebranych pojemników oraz ilości odpadów zebranych selektywnie,
- przypadkach, w których mimo obowiązku selektywnej zbiórki odpadów, odpady zostały odebrane jako zmieszane odpady komunalne,

1.3. Wykonawca sporządza sprawozdanie w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym i przesyła je w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych oświadczy, iż przyjmuje sprawozdanie lub zgłosi do niego uwagi.

1.4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność:

a) wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy,

b) odszkodowawczą za naruszenie przepisów ochrony środowiska, w szczególności za zanieczyszczenie powietrza, wody i gruntu oraz postępowanie z odpadami w związku z realizacją przedmiotu umowy.

1.5. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.

1.6. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z układem komunikacyjnym Gminy Kamienna Góra z uwzględnieniem ograniczeń tonażowych dla pojazdów dopuszczonych do ruchu po poszczególnych drogach oraz, że będzie stosował tabor uwzględniający istniejące i wprowadzane ograniczenia. W okresie trwania umowy mogą wystąpić również inne ograniczenia, o których w dniu podpisania umowy Zamawiający nie posiadał wiedzy lub w przypadku przebudowy dróg czy nieplanowanych zmian w organizacji ruchu.

1.7. Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do świadczenia usług:

1) w zakresie promocji zachowań proekologicznych zgodnych z przedmiotem zamówienia, w tym w szczególności zorganizowanie zajęć edukacyjnych w zakresie gospodarki odpadami w liczbie jednak nie mniejszej niż 6h lekcyjnych we wszystkich placówkach oświatowych na terenie gminy Kamienna Góra, dla jednej grupy wiekowej tj. dla klas „0”

2) w zakresie akcji zbiórki odpadów wielkogabarytowych i zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego tzw. „wystawki” na terenie gminy Kamienna Góra, w ilości ... jednak nie mniejszej niż dwa razy w roku (w okresie wiosennym i jesiennym).

1.8. Zamawiający nie przewiduje dodatkowych płatności za świadczenie usług określonych w pkt. 1.7.

Wynagrodzenie Wykonawcy winno zostać skalkulowane w cenie odbioru odpadów komunalnych.

2.1. Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonywania umowy, a w szczególności do:

- 1)** współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy;
- 2)** informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;
- 3)** zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 4 niniejszej umowy;
- 4)** wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
- 5)** przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości objętych przedmiotem Umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy;
- 6)** zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych wraz z jego zmianami, oraz w terminie 3 dni, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy Kamienna Góra, zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;
- 7)** odbioru i terminowego zatwierdzania sprawozdań i informacji dotyczących odbioru odpadów komunalnych;
- 8)** niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających istotny wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;
- 9)** powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;

2.2. Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy, przy czym z każdej podjętej czynności będzie on sporządzał protokół. Protokół czynności będzie zawierał następujące informacje: datę i miejsce przeprowadzenia czynności, opis wykonanych czynności i ich wynik, uwagi i zalecenia, pieczęć oraz imienny podpis. W czynnościach kontroli ma prawo uczestniczenia przedstawiciel Wykonawcy. O planowanych kontrolach Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie z wyprzedzeniem 1-dniowym.

2.3. Zamawiający zastrzega możliwość zmian ilości lub typów pojemników podlegających opróżnianiu w ramach niniejszej umowy w związku z czynnikami takimi jak zmiana ilości mieszkańców, przemieszczania i inne wcześniej nie przewidziane okoliczności.

2.4. Zamawiający uprawniony jest do:

- 1)** żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;
- 2)** posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów świadczących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.

§4

Wynagrodzenie i warunki płatności

- 1.** Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się w formie wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości brutto zł (słownie:),
- 2.** Kwota, o której mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
- 3.** Wynagrodzenie ryczałtowe należne za jeden miesiąc świadczenia usług wynosi 1/12 części wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
- 4.** Wynagrodzenie, określone powyżej odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SIWZ, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz uchwale Nr XXII/126/16 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
- 5.** Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie przelewem po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie ... jednak nie krótszym niż 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.

6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącone z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
8. Za nie terminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
10. Nie udziela się przedpłat na poczet realizacji niniejszego zamówienia.

§5

Odszkodowania i kary umowne

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
 - a) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia „gniazd” w pojemniki na odpady zbierane selektywnie, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wyposażenie gniazd;
 - b) w wysokości 300,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie;
 - c) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania, o którym mowa w § 3 ust. 2 umowy lub sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2016 r. poz. 250)
 - d) w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu Harmonogramu lub jego zmiany
 - e) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy przypadek mieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;
 - f) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy przypadek stwierdzenia nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
 - g) w wysokości 300,00 PLN brutto za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów,
 - h) w wysokości 1000,00 PLN brutto za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,
 - i) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych.
2. Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.
3. Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.
4. Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.
5. W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
6. W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.
7. W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

§6

Zabezpieczenie umowy

Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

1. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
2. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.
3. Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego wykonania zamówienia za należyte wykonane.
4. Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2015 r. poz. 2162).

§7

Odstąpienie od umowy

- 1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:
 - a)** w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;
 - b)** jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana zostanie decyzja o zakazie wykonywania działalności;
 - c)** jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;
 - d)** zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;
 - e)** Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;
 - f)** Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;
 - g)** Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy, świadczy usługi złej jakości lub w istotny sposób narusza postanowienia umowne i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie nastąpiła poprawa ich wykonania;
 - h)** nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;
- 2.** Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 5-7 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.
- 3.** Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.
- 4.** Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części Umowy.
- 5.** Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowy co najmniej 14-dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia doręczenia wezwania.

§8

Zmiana umowy

- 1.** Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:
 - 1)** zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy;
 - 2)** zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;
- 2.** Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

§9

Ubezpieczenia

- 1.** Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno - prawnych w okresie realizacji przedmiotu umowy, powodem, których była stwierdzona wada w wykonaniu przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji i rękojmi.
- 2.** Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

§10

Postanowienia końcowe

- 1.** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym lub doręczana osobiście.
- 2.** Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.

3. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy. 3. W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu lub nazwy firmy.
4. Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska, aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie ww ustaw oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.
6. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.
7. Integralną częścią umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:
 - 1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z Opis Przedmiotu Zamówienia - zał. nr
 - 2) Oferta Wykonawcy z załącznikami - zał. nr
 - 3) odpowiedź Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....