

**KROŚ.7031.1.2017**

**ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY**

**UMOWA Nr .....**

zawarta w Kamiennej Górze w dniu ....., pomiędzy:

- Gminą Kamienna Góra, z siedzibą w Kamiennej Górze, Al. Wojska Polskiego 10, NIP: 614-01-02-873, REGON: 230821322, reprezentowaną przez Wójta Gminy Kamienna Góra – Pana Patryka Strausa, zwaną w dalszej części umowy **„Zamawiającym”**, przy kontrasygnacie **Skarbnika Gminy Kamienna Góra – Pani Reginy Kachniarz**, a
- ....., z siedzibą w ....., NIP ....., Regon ....., wpisanym do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Krajowy Rejestr Sądowy pod numerem ....., z pokrytym w całości kapitałem zakładowym wynoszącym ..... zł, reprezentowanym przez: ....., zwanym dalszej części umowy **„Wykonawcą”**.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1579, zwanej dalej „Ustawą Pzp”), zawarto umowę następującej treści.

**§1**

**Przedmiot i zakres umowy**

**1.** Przedmiotem umowy jest **„Odbiór odpadów komunalnych z terenu Gminy Kamienna Góra w roku 2018”**.

Zakres umowy obejmuje wykonanie usługi na terenie Gminy Kamienna Góra, polegającej na sukcesywnym odbiorze każdej ilości odpadów zmieszanych oraz selektywnie zebranych odpadów w tzw. „gniazdach” w okresie 12 miesięcy począwszy od 1 stycznia 2018 r., jednak nie wcześniej niż od dnia następnego po dniu podpisania umowy oraz ich transport w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów ulegających biodegradacji przekazywanych do:

1) składowania do Regionalnej Instalacji Przetwarzania Odpadów Komunalnych w Lubawce, ul. Nadbrzeżna 5a lub w wyniku awarii wymienionej instalacji do instalacji zastępczej zgodnie z uchwałą nr XXIX/803/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022.

2) do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów w przypadku selektywnie zebranych odpadów komunalnych z terenu Gminy Kamienna Góra – ZUO w Lubawce, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami, o której mowa w art. 7 ustawy o odpadach, w sposób zapewniający osiągnięcie odpowiednich poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczanie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, zgodnie z zapisami ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r., poz. 1289), zapisami Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami, przyjętego uchwałą Nr XXIX/803/12 Sejmiku Województwa Dolnośląskiego z dnia 22 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Wojewódzkiego Planu Gospodarki Odpadami dla Województwa Dolnośląskiego 2016-2022 oraz zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, przyjętym uchwałą Nr XXII/124/16 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 29 czerwca 2016 r.

**Odbiorem odpadów komunalnych obejmuje się właścicieli nieruchomości zamieszkałych, niezamieszkałych, w części zamieszkałych i w części niezamieszkałych, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno wypoczynkowe na terenie gminy Kamienna Góra.**

Zamówienie obejmuje również:

1) przeprowadzenie i zorganizowanie zajęć edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami w I kwartale 2018 r. w placówkach oświatowych na terenie gminy:

a) w PSP w Ptaszkowie

- oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat  
- szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7

b) w PSP w Szarocinie

- oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat  
- szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7

c) w ZSP w Pisarzowicach

- oddział przedszkolny przy SP i przedszkole – dzieci w wieku 3-6 lat  
- szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7

- mieszkańcy gminy

d) w SP w Krzeszowie

- oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat  
- szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7

- mieszkańcy gminy

e) w Przedszkolu Publicznym w Krzeszowie - dzieci w wieku 3-5 lat

2) przeprowadzenie i zorganizowanie dodatkowych zajęć edukacyjnych związanych z gospodarką odpadami w I kwartale 2018 r. w placówkach oświatowych na terenie gminy:

a) .....

b) .....

c) .....

d) .....

3) wyposażenie nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych, w części zamieszkałej nieruchomości mieszanej, domków letniskowych oraz innych nieruchomości wykorzystywanych na cele rekreacyjno - wypoczynkowe oraz terenów ogólnodostępnych w urzędzenia do gromadzenia odpadów tj. pojemniki i worki w miejscach wskazanych przez Zamawiającego oraz wymianę pojemników przez Wykonawcę, uszkodzonych z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego.

**2.** Przedmiot umowy został szczegółowo określony w Opisie Przedmiotu Zamówienia stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej Umowy.

## §2

### Termin wykonania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas określony tj. **okres 12 miesięcy począwszy od 1 stycznia 2018 r., jednak nie wcześniej niż od dnia następnego po dniu podpisania umowy.**

## §3

### Obowiązki stron

**1.1.** Wykonawca zobowiązuje się do:

**1)** odbioru odpadów komunalnych z pojemników na odpady komunalne, o pojemności i w kolorystyce określonej w SIWZ (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, z częstotliwością określoną w SIWZ);

**2)** selektywnego odbierania odpadów komunalnych (zgodnie z obowiązującym w czasie trwania umowy Regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie gminy, wyszczególnionych w SIWZ, z tzw. „gniazd” rozmieszczonych na terenie gminy);

**3)** przekazania niezwłocznie informacji dotyczących realizacji umowy na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 3 dni od dnia otrzymania zapytania;

**4)** wyposażenie w pojemniki i worki na odpady komunalne zmieszane oraz zbierane selektywnie nieruchomości objętych przedmiotem zamówienia oraz terenów ogólnodostępnych w tzw. „gniazdach”, w terminie do dnia licząc od pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie podpisania umowy, jednak nie wcześniej niż od 1 stycznia 2018 r. oraz ich uzupełniania w okresie obowiązywania umowy w terminie 4 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego (zgodnych z SIWZ);

**5)** dokonania wymiany, w przypadku uszkodzenia pojemnika i do składowania odpadów i/lub zaistnienia innej przyczyny uniemożliwiającej i/lub utrudniającej z nich korzystanie, na pojemniki spełniające wymogi określone w OPZ, w terminie 4 dni od dnia powzięcia informacji o takiej potrzebie i/lub zgłoszenia jej przez Zamawiającego;

**5)** przekazania odebranych od właścicieli nieruchomości zmieszanych odpadów komunalnych oraz pozostałości z sortowania odpadów komunalnych przeznaczonych do składowania do regionalnej instalacji do przetwarzania odpadów komunalnych wynikających z wojewódzkiego planu gospodarki odpadami

komunalnymi;

**6)** przekazania odebranych selektywnie zebranych odpadów komunalnych do instalacji odzysku i unieszkodliwiania odpadów, zgodnie z hierarchią postępowania z odpadami;

**7)** osiągnięcia wymaganych poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami następujących frakcji odpadów: papieru, metali, tworzyw sztucznych, szkła i innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych oraz ograniczania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami;

**8)** uzyskania wszelkich wymaganych zezwoleń, decyzji związanych z realizowanymi przez siebie usługami,

**9)** dysponowania personelem posiadającym stosowne kwalifikacje, wymagane prawem uprawnienia (jeśli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień), doświadczenie, wiedzę specjalistyczną, odpowiednią praktykę zawodową, w zakresie gwarantującym prawidłową realizację przedmiotu niniejszej Umowy;

**10)** dysponowania zapleczem technicznym i środkami niezbędnymi do wykonania przedmiotu niniejszej Umowy w szczególności bazą magazynowo – transportową, wyposażeniem umożliwiającym odbieranie odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości oraz zapewnienia odpowiedniego stanu technicznego i sanitarnego tego wyposażenia, czytelnego oznakowania pojazdów (nazwa firmy, dane adresowe i numery telefonu), zapewnienia badań technicznych używanych pojazdów, świadectw dopuszczenia do ruchu i OC;

**11)** posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej na kwotę nie niższą niż 100.000,00 PLN, przez cały okres realizacji Umowy;

**13)** przestrzegania poufności co do informacji pozyskanych w związku z realizacją umowy, w szczególności do przestrzegania przepisów dotyczących ochrony danych osobowych. Wykonawca nie może wykorzystywać pozyskanych danych w żaden inny sposób lub w innym celu niż dla wykonania umowy, w szczególności zakazuje się wykorzystywania danych w celach reklamowych i marketingowych;

**13)** wyznaczenia Koordynatora, z którym Zamawiający będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;

**14)** sporządzenia Harmonogramu odbioru odpadów komunalnych i harmonogramu odbioru zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz odpadów wielkogabarytowych (tzw. „wystawki”) oraz wykonania wszystkich obowiązków wynikających z Umowy zgodnie z zaakceptowanym przez Zamawiającego Harmonogramem;

**15)** niezwłocznego przekazywania Zamawiającemu informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, na każde żądanie Zamawiającego, jednak nie później niż w terminie 1 (jednego) dnia roboczego od dnia otrzymania żądania;

**16)** naprawienia wszelkich szkód powstałych podczas wykonywania przedmiotu Umowy. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody w mieniu i/lub zdrowiu osób trzecich powstałe podczas wykonywania przedmiotu Umowy;

**17)** niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistnieniu okoliczności uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;

**18)** zwiększenia częstotliwości odbioru odpadów komunalnych w zabudowie wielorodzinnej ze wskazanych przez Zamawiającego miejsc oraz odbioru odpadów na żądanie Zamawiającego. Wprowadzone przez Zamawiającego zmiany stanowią podstawę do zmiany Harmonogramu. Wykonawca nie jest uprawniony do zmiany częstotliwości i/lub miejsca odbioru odpadów bez uprzedniego dokonania zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany przedmiotowego Harmonogramu.

**19)** powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca, oraz za te które zgłosił Zamawiający;

**1.2.** Wykonawca jest zobowiązany do terminowego sporządzania i przekazywania Zamawiającemu miesięcznego protokołu odbioru usługi zawierającego informacje o:

- ilości odebranych odpadów komunalnych zmieszanych (Mg),
- ilości poszczególnych rodzajów odpadów komunalnych zebranych i odebranych w sposób selektywny (Mg),
- ilości odebranych odpadów mebli i innych odpadów wielkogabarytowych, zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego oraz zużytych opon (Mg),
- sposobach zagospodarowania ww. odpadów oraz osiągniętych poziomów recyklingu i odzysku, wraz z dowodami dostarczenia odpadów do instalacji odzysku lub unieszkodliwiania, tj. karty ewidencji odpadów lub karty przekazania odpadów,
- adresach nieruchomości, z których zostały odebrane odpady komunalne z podaniem ilości i pojemności odebranych pojemników oraz ilości odpadów zebranych selektywnie,

- przypadkach, w których mimo obowiązku selektywnej zbiórki odpadów, odpady zostały odebrane jako zmieszane odpady komunalne,
  - wskazanie liczby podstawionych pojemników oraz wydanych worków zgodnie z prowadzonym wykazem.
- 1.3.** Wykonawca sporządza protokół odbioru usługi w formie elektronicznej uzgodnionej z Zamawiającym i przesyła je w terminie do 7 dni od zakończenia miesiąca, którego dotyczy. Zamawiający w terminie 3 dni roboczych oświadczy, iż przyjmuje protokół lub zgłosi do niego uwagi.
- 1.4.** Wykonawca ponosi odpowiedzialność:
- a)** wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody na mieniu i zdrowiu osób trzecich, powstałe podczas realizacji przedmiotu umowy,
  - b)** odszkodowawczą za naruszenie przepisów ochrony środowiska, w szczególności za zanieczyszczenie powietrza, wody i gruntu oraz postępowanie z odpadami w związku z realizacją przedmiotu umowy.
- 1.5.** Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania usług zgodnie z przepisami bezpieczeństwa i higieny pracy.
- 1.6.** Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z układem komunikacyjnym Gminy Kamienna Góra z uwzględnieniem ograniczeń tonażowych dla pojazdów dopuszczonych do ruchu po poszczególnych drogach oraz, że będzie stosował tabor uwzględniający istniejące i wprowadzane ograniczenia. W okresie trwania umowy mogą wystąpić również inne ograniczenia, o których w dniu podpisania umowy Zamawiający nie posiadał wiedzy lub w przypadku przebudowy dróg czy nieplanowanych zmian w organizacji ruchu.
- 1.7.** Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia zobowiązany jest do świadczenia usług w zakresie promocji zachowań proekologicznych zgodnych z przedmiotem zamówienia, w tym w szczególności zorganizowania i przeprowadzenia w I kwartale 2018 r. zajęć edukacyjnych we wszystkich placówkach oświatowych na terenie gminy dla następujących grup wiekowych:
- 1) w PSP w Ptaszkowie
    - oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat
    - szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7
  - 2) w PSP w Szarocinie
    - oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat
    - szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7
  - 3) w ZSP w Pisarzowicach
    - oddział przedszkolny przy SP i przedszkole – dzieci w wieku 3-6 lat
    - szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7
    - mieszkańcy gminy
  - 4) w SP w Krzeszowie
    - oddział przedszkolny przy SP – dzieci w wieku 3-6 lat
    - szkoła podstawowa – klasa 1, 2, 3, 4, 5, 6 i 7
    - mieszkańcy gminy
  - 5) w Przedszkolu Publicznym w Krzeszowie - dzieci w wieku 3-5 lat
- 1.7.** Wykonawca w ramach przedmiotu zamówienia dodatkowo zorganizuje i przeprowadzi w I kwartale 2018 r. zajęcia edukacyjne w:
- a) .....
  - b) .....
  - c) .....
  - d) .....
- 2.1.** Zamawiający zobowiązuje się do współpracy w celu wykonywania umowy, a w szczególności do:
- 1)** współpracy z Wykonawcą przy sporządzaniu harmonogramu odbioru odpadów komunalnych z terenu gminy;
  - 2)** informowania Wykonawcy o ewentualnych zmianach mających wpływ na warunki świadczenia usług;
  - 3)** zapłaty Wykonawcy wynagrodzenia, na warunkach i terminach określonych w § 4 niniejszej umowy;
  - 4)** wyznaczenia Koordynatora, z którym Wykonawca będzie mógł się kontaktować w dniach od poniedziałku do piątku, w godzinach od 7.30 do godziny 15.30. Koordynator odpowiedzialny będzie za nadzorowanie i koordynowanie wykonywania przez Wykonawcę przedmiotu Umowy;
  - 5)** przekazania Wykonawcy wykazu nieruchomości objętych przedmiotem Umowy w terminie 7 dni od dnia podpisania Umowy;
  - 6)** zatwierdzenia sporządzonego przez Wykonawcę Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych wraz z jego zmianami, oraz w terminie 3 dni, umieszczenia na stronie internetowej Zamawiającego i/lub na tablicy ogłoszeń w urzędzie gminy Kamienna Góra, zaakceptowanego przez Zamawiającego Harmonogramu wywozu odpadów komunalnych i/lub jego zaakceptowanej przez Zamawiającego zmiany;
  - 7)** odbioru i terminowego zatwierdzania sprawozdań i informacji dotyczących odbioru odpadów komunalnych;
  - 8)** niezwłocznego przekazywania Wykonawcy informacji dotyczących realizacji przedmiotu Umowy, mających istotny wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in. o zaistnieniu okoliczności

uzasadniającej zmianę częstotliwości odbioru odpadów komunalnych zmieszanych i/lub segregowanych;  
**9)** powzięcia kroków w celu usunięcia przeszkód związanych w realizacją przedmiotu Umowy, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, a które zgłosił Wykonawca;

**2.2.** Zamawiającemu przysługuje prawo kontrolowania sposobu wykonywania przedmiotu umowy, przy czym z każdej podjętej czynności będzie on sporządzał protokół. Protokół czynności będzie zawierał następujące informacje: datę i miejsce przeprowadzenia czynności, opis wykonanych czynności i ich wynik, uwagi i zalecenia, pieczęć oraz imienny podpis. W czynnościach kontroli ma prawo uczestniczenia przedstawiciel Wykonawcy. O planowanych kontrolach Zamawiający będzie informował Wykonawcę telefonicznie z wyprzedzeniem 1-dniowym.

**2.3.** Zamawiający zastrzega możliwość zmian ilości lub typów pojemników podlegających opróżnianiu w ramach niniejszej umowy w związku z czynnikami takimi jak zmiana ilości mieszkańców, przemieszczania i inne wcześniej nie przewidziane okoliczności.

**2.4.** Zamawiający uprawniony jest do:

**1)** żądania od Wykonawcy przedstawienia dokumentów i/lub informacji dotyczących lub związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym dokumentów potwierdzających ważenie odebranych przez Wykonawcę odpadów;

**2)** posiadania nieograniczonego dostępu do systemu monitorowania lokalizacji i pracy pojazdów świadczących usługi będące przedmiotem niniejszej umowy.

## § 4

### Personel Wykonawcy

**1.** Zamawiający wymaga od Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, zatrudniania na podstawie umowy o pracę i na okres co najmniej równy okresowi realizacji przedmiotu umowy tj.: od daty rozpoczęcia odbiorze odpadów komunalnych do dnia ich zakończenia, osób wykonujących czynności polegające na:

1) zbieraniu i transporcie stałych odpadów (śmieci), takich jak: odpady pochodzące z gospodarstw domowych lub odpady przemysłowe z pojemników na odpady, kontenerów itp., które mogą zawierać różne materiały nadające się do odzysku,

2) zbieraniu i transporcie surowców wtórnych;

3) zbieraniu i transporcie odpadów z koszy na śmieci w miejscach publicznych,

4) zbieraniu i transporcie odpadów pochodzących z budowy lub rozbiórki.

**2.** Zamawiającemu przysługuje prawo do prowadzenia czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, każdego Podwykonawcy i dalszego Podwykonawcy, w zakresie spełniania wymogów określonych w ust. 1, a w związku z tym Zamawiający może:

1) żądać oświadczeń lub innych dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania wymienionego wymogu zatrudnienia i dokonywania ich oceny,

2) żądać stosownych wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie spełniania wymienionego wymogu przez Wykonawcę, Podwykonawcę, lub dalszego Podwykonawcę,

**3.** W okresie wykonywania przedmiotu umowy, na każde wezwanie Zamawiającego oraz w terminie określonym w tym wezwaniu, Wykonawca, Podwykonawca lub dalszy Podwykonawca, przedłoży Zamawiającemu dokumenty i dowody potwierdzające spełnianie wymagań określonych w ust. 1, a w szczególności:

1) **oświadczenie** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, określone przez Zamawiającego; oświadczenie powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę, okresu zatrudnienia i wymiaru etatu, oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu podmiotu,

2) poświadczony za zgodność z oryginałem **kopie umowy/umów o pracę** osób wykonujących czynności, których dotyczy oświadczenie określone w pkt 1), wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez danych adresowych i numerów PESEL pracowników). Informacje takie jak imię i nazwisko, data zawarcia umowy, wymiar etatu, rodzaj umowy o pracę, muszą być możliwe do zidentyfikowania. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.

3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wezwany podmiot, składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy lub cały okres realizacji przedmiotu umowy,

4) poświadczony za zgodność z oryginałem **kopie dowodów potwierdzających zgłoszenie pracowników przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r., o ochronie danych osobowych.

4. Niezłożenie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, dowodów, o których mowa w ust. 3, będzie traktowane jak niespełnienie przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia określonych w ust. 1.
5. W przypadku niespełnienia przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub też dalszego Podwykonawcę, wymogów zatrudnienia, o których mowa w niniejszym paragrafie, Zamawiającemu przysługuje prawo do naliczenia i potrącenia z wynagrodzenia Wykonawcy kar umownych w wysokości i na zasadach określonych w postanowieniach umowy.
6. W przypadku powzięcia uzasadnionych wątpliwości w zakresie przestrzegania przepisów prawa pracy przez Wykonawcę, Podwykonawcę lub dalszego Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie odpowiedniej kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
7. Wszelkie przerwy lub przestoje w wykonywaniu umowy, wynikające z braku odpowiedniej liczby pracowników lub personelu Wykonawcy, skutkujące opóźnieniem w wykonaniu przedmiotu umowy będą traktowana jako opóźnienie powstałe z winy Wykonawcy i nie mogą stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy.

## **§5**

### **Wynagrodzenie i warunki płatności**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu Umowy ustala się w formie wynagrodzenia ryczałtowego w wysokości brutto ..... zł (słownie: .....),
2. Kwota, o której mowa w ust. 1 wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy do Zamawiającego z tytułu realizacji niniejszej Umowy.
3. Wynagrodzenie ryczałtowe należne za jeden miesiąc świadczenia usług wynosi 1/12 części wynagrodzenia wskazanego w ust. 1.
4. Wynagrodzenie, określone powyżej odpowiada zakresowi przedmiotu umowy przedstawionemu w SIWZ, Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy oraz uchwale Nr XXII/126/16 Rady Gminy Kamienna Góra z dnia 29 czerwca 2016 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właściciela nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi, w szczególności częstotliwości odbierania odpadów komunalnych od właściciela nieruchomości i sposobu świadczenia usług przez punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu jakiegokolwiek części przedmiotu umowy nie może być podstawą do zmiany wynagrodzenia.
5. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 3 płatne będzie przelewem po zakończeniu danego miesiąca świadczenia usługi, na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy podany na fakturze, w terminie ... jednak nie krótszym niż 14 dni od otrzymania przez Zamawiającego faktury.
6. Za dzień dokonania płatności przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wszelkie kwoty należne Zamawiającemu, w szczególności z tytułu kar umownych, mogą być potrącane z płatności realizowanych na rzecz Wykonawcy.
8. Za nie terminową płatność faktur, Wykonawca ma prawo naliczyć odsetki ustawowe.
9. Wynagrodzenie umowne brutto ulegnie odpowiedniej zmianie w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących w tym zakresie przepisów dotyczących podatku VAT.
10. Nie udziela się przedpłat na poczet realizacji niniejszego zamówienia.

## **§6**

### **Odszkodowania i kary umowne**

1. Wykonawca jest zobowiązany do zapłaty na rzecz Zamawiającego kar umownych w następujących przypadkach:
  - a) w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w wykonaniu obowiązku wyposażenia nieruchomości zamieszkałych i niezamieszkałych oraz terenów ogólnodostępnych w tzw. „gniazdach” w pojemniki i worki na odpady komunalne zmieszane i zbierane selektywnie, liczony od dnia następnego po dniu wyznaczonym na wyposażenie zgłoszonych nieruchomości;
  - b) w wysokości 300,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w odbiorze odpadów, w stosunku do terminów określonych w Harmonogramie;
  - c) w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu protokołu lub nierzetelnie sporządzonego protokołu, o którym mowa w pkt. 10.10. Załączniku nr 1 Opisie przedmiotu zamówienia do SIWZ;
  - d) w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu prawidłowo sporządzonego sprawozdania, o którym mowa w art. 9n ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t.j. Dz. U. z 2017 r. poz. 1289)
  - e) w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy dzień opóźnienia w przekazaniu Zamawiającemu

Harmonogramu lub jego zmiany;

**f)** w wysokości 500,00 PLN brutto za każdy przypadek zmieszania odpadów zbieranych selektywnie z odpadami zmieszanymi, zgodnie z zapisami OPZ;

**g)** w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy przypadek stwierdzenia nie uprzątnięcia lub nienależytego uprzątnięcia terenu nieruchomości z powstałych w wyniku i/lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy,

**h)** w wysokości 300,00 PLN brutto za każde przekazanie w sposób uniemożliwiający odczytywanie informacji i materiałów z monitoringu tras przejazdów oraz danych o położeniu, miejscach postoju i wyładunku odpadów,

**i)** w wysokości 1000,00 PLN brutto za każdą tonę brakującej masy odpadów komunalnych wymaganej do osiągnięcia odpowiedniego poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami lub ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania,

**j)** w wysokości 50,00 PLN brutto za każdy dzień zwłoki w przedstawieniu dokumentów ubezpieczeniowych.

**k)** w przypadku naruszenia zobowiązania do zatrudniania pracowników na umowę o pracę zgodnie z § 4 umowy, w wysokości równej dwukrotności aktualnego przeciętnego wynagrodzenia w gospodarce narodowej ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego za każdy stwierdzony przez Zamawiającego przypadek naruszenia tego zobowiązania.

**2.** Odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze Stron nie wyłącza dochodzenia kar umownych.

**3.** Zapłata kary umownej winna nastąpić w terminie 14 dni od daty doręczenia wezwania do jej zapłaty.

**4.** Zamawiający uprawniony jest do potrącenia kwot kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia.

**5.** W przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od Umowy z winy Zamawiającego, Wykonawca może żądać od Zamawiającego zapłaty kary umownej w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

**6.** W przypadku odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% ceny ofertowej brutto.

**7.** W przypadku gdy wysokość szkody poniesionej przez którąkolwiek ze Stron przenosi wartość zastrzeżonej na rzecz tej Strony kary umownej, Strona ta uprawniona jest do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§7**

### **Zabezpieczenie umowy**

Przed zawarciem Umowy Wykonawca złoży Zamawiającemu zabezpieczenie należytego wykonania umowy.

**1.** Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

**2.** Zabezpieczenie należytego wykonania umowy Wykonawca wnosi w wysokości 5% ceny ofertowej brutto.

**3.** Zamawiający zwróci 100% kwoty zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia uznania przez Zamawiającego wykonania zamówienia za należyte wykonane.

**4.** Za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. Z 2017 r. poz. 1579 ze zm.).

## **§8**

### **Odstąpienie od umowy**

**1.** Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach uprawniających do odstąpienia od umowy:

**a)** w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy;

**b)** jeżeli nastąpi wykreślenie Wykonawcy z rejestru działalności regulowanej lub wydana zostanie decyzja o zakazie wykonywania działalności;

**c)** jeżeli zostanie ogłoszona upadłość Wykonawcy;

**d)** zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy;

**e)** Wykonawca nie rozpoczął realizacji usług bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich mimo pisemnego wezwania Zamawiającego;

**f)** Wykonawca przerwał realizację usług i przerwa trwa dłużej niż 7 dni;

**g)** Wykonawca nie wykonuje usług zgodnie z postanowieniami Umowy, świadczy usługi złej jakości lub w istotny sposób narusza postanowienia umowne i pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego nie

nastąpiła poprawa ich wykonania;

**h)** nie wykonywanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach;

**2.** Warunkiem odstąpienia przez Zamawiającego od umowy w przypadkach opisanych w ust. 1 pkt 5-7 jest uprzednie wezwanie Wykonawcy do wykonywania swoich obowiązków oraz wyznaczenie w tym celu dodatkowego 3 dniowego terminu.

**3.** Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić na piśmie oraz zawierać uzasadnienie.

**4.** Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu odstąpienia od Umowy w okolicznościach wyżej wskazanych za wyjątkiem roszczenia o wynagrodzenie z tytułu wykonania części Umowy.

**5.** Wykonawca uprawniony jest do odstąpienia od Umowy, jeśli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą wynagrodzenia przekraczającą 60 dni. Przed wypowiedzeniem Wykonawca wezwie Zamawiającego do wykonania zobowiązania, wyznaczając dodatkowo co najmniej 14-dniowy termin do dokonania płatności rozpoczynający się od dnia doręczenia wezwania.

## **§9**

### **Zmiana umowy**

**1.** Zmiana postanowień niniejszej Umowy w zakresie odnoszącym się do ceny, terminu i sposobu realizacji, jest dopuszczalna w przypadku:

**1)** zmiany stawki VAT, w przypadku wystąpienia urzędowej zmiany stawki podatku VAT po dacie zawarcia umowy;

**2)** zmiany sposobu realizacji przedmiotu zamówienia, z powodu okoliczności siły wyższej, np. wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach;

**2.** Wszelkie zmiany do niniejszej Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych.

## **§10**

### **Ubezpieczenia**

**1.** Wykonawca zobowiązuje się do ubezpieczenia od wszelkich roszczeń cywilno - prawnych w okresie realizacji przedmiotu umowy, powodem, których była stwierdzona wada w wykonaniu przedmiotu zamówienia w okresie gwarancji i rękojmi.

**2.** Wykonawca w każdym przypadku zobowiązany jest przedłożyć uwierzytelnioną kopię aktualnej polisy ubezpieczeniowej.

## **§11**

### **Postanowienia końcowe**

**1.** Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja w związku z niniejszą Umową będzie sporządzana w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja może być przesyłana listem poleconym lub doręczana osobiście.

**2.** Prawem właściwym do rozstrzygania sporów powstałych w związku lub na tle realizacji Umowy jest prawo polskie.

**3.** Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy. **3.** W trakcie trwania umowy Wykonawca zobowiązuje się do pisemnego powiadamiania Zamawiającego o każdej zmianie swojego adresu lub nazwy firmy.

**4.** Wszelkie spory w związku z wykonaniem umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy rzeczowo miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

**5.** W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową zastosowanie mają przepisy kodeksu cywilnego, ustawy Prawo Zamówień Publicznych, ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach, ustawy o odpadach, ustawy o ochronie środowiska, aktualnie obowiązujące akty prawa miejscowego, podejmowane na podstawie ww ustaw oraz wskazane w umowie przepisy szczególne.

**6.** Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

**7.** Integralną częścią umowy stanowią niżej wymienione dokumenty:

1) specyfikacja istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wraz z Opis Przedmiotu Zamówienia - zał. nr 1.

2) oferta Wykonawcy z załącznikami - zał. nr 2

3) odpowiedź Zamawiającego na pytania Wykonawców zadane w trakcie postępowania przetargowego;

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....